

**ПРОТОКОЛ № 1 ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ,
расположенном по адресу: 188651, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово,
мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, д. 5, кор. 1.**

г. Сертолово

«18» Октября 2019 года.

21.09.2019 года с 13 часов 00 минут по 15 часов 30 минут по инициативе Васильевой Вероники Викторовны (собственник квартиры № 77, расположенной по адресу: 188651, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, д. 5, кор. 1, выписка ЕГРН 47:08:0103001:6459-47/012/2018-2 от 09.06.2018 г.) проводилось общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Сертоловское городское поселение, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, в форме очно-заочного голосования.

Место проведения очного обсуждения: 1 этаж офиса Управляющей организации ООО «ДОМСЕРВИС-С», расположенного по адресу: **Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Сертоловское городское поселение, г. Сертолово, микрорайон Чёрная Речка, ул. Любимая, д. 5.**

На собрании присутствовали собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Сертоловское городское поселение, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, согласно реестру собственников помещений, принявших участие в общем собрании, проходившем 21.09.2019 года с 13 часов 00 минут по 15 часов 30 минут на 1 (первом) этаже офиса Управляющей организации ООО «ДОМСЕРВИС-С», расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Сертоловское городское поселение, г. Сертолово, микрорайон Чёрная Речка, ул. Любимая, д. 5.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 4 626,6 м². Общее количество голосов собственников помещений составляет 4 626,6 голосов (один голос приравнивается к одному квадратному метру общей площади помещения).

Для участия в собрании зарегистрировались и присутствовали собственники помещений, обладающие 1621,7 (одной тысячей шестистам двадцати одному и семьюдесятью) голосами, что составляет 35,05 (тридцать пять целых и ноль пять сотых) % от общего числа голосов.

Кворум отсутствует.

Объявлена повестка дня.

В соответствии с уведомлением о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и п. 1 ст. 47 Жилищного кодекса Российской Федерации принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, переходит в заочную форму с 15.30 час. 21.09.2019 года по 22 час. 00 мин. 18 октября 2019 года.

Место приема заполненных решений владельцев помещений в многоквартирном доме, которые не приняли участия в очном обсуждении: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Сертоловское городское поселение, г. Сертолово, микрорайон Чёрная Речка, ул. Златоглавая, д. 5, корп. 1, кв. 77 (инициатору собрания).

В собрании приняли участие собственники помещений и их представители, обладающие 2 469,8 (двумя тысячами четыреста шестьдесят девятью и восемью десятых) голосами, что составляет 53,38 (пятьдесят три целых и тридцать восемь сотых) % от общего числа голосов.

Кворум имеется. Собрание правомочно по объявленной повестке дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Утверждение председателя и секретаря общего собрания и наделение указанных лиц полномочиями по произведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.
2. Утверждение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании.
3. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.
4. Избрание членов совета многоквартирного дома.
5. Избрание председателя из числа членов совета многоквартирного дома.
6. Утверждение срока осуществления полномочий совета многоквартирного дома.
7. Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях и места хранения протокола общего собрания
8. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.
- 8.1 Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.
9. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.
- 9.1 Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.
10. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией.
- 10.1. Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией.
11. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.
- 11.1. Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.
12. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.
- 12.1. Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами

13. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации договора на оказание услуг по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.

13.1. Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.

Результаты голосования:

№ вопр оса	Решение общего собрания собственников помещений	Итоги голосования
1	<p>Утверждение председателя и секретаря общего собрания и наделение указанных лиц полномочиями по производству подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В., которая предложила утвердить следующие кандидатуры председателя и секретаря собрания:</p>	
	Васильеву Веронику Викторовну – председатель собрания	ЗА 2433,7 кв.м. – 98,54 % ПРОТИВ 36,1 кв.м. – 1,46 % ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0 кв.м. 0 %
	Хохоткину Инну Геннадьевну – секретарь собрания	ЗА 2398,6 кв.м. – 97,12 % ПРОТИВ 36,1 кв.м. – 1,46 % ВОЗДЕРЖАЛСЯ 35,1 кв.м. -1,42 %
	Наделить председателя и секретаря собрания полномочиями по производству подсчета голосов, а также оформлению и подписанию протокола общего собрания собственников.	ЗА 2451,72 кв.м. –99,27 % ПРОТИВ 18,05 кв.м. – 0,73 % ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0 кв.м. – 0 %
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: Утверждены предложенные кандидатуры: 1.Председатель собрания – Васильева В.В.; 2.Секретарь собрания – Хохоткина И.Г. 3.Председатель и секретарь наделены полномочиями по произведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола собрания собственников.</p>		
2	<p>Утверждение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании СЛУШАЛИ: Васильеву В.В., которая предложила утвердить порядок подсчета голосов: 1 голос = 1 кв. метр общей площади помещения.</p>	ЗА 2291,6 кв.м. – 92,78 % ПРОТИВ 178,2 кв.м. – 7,22% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0 кв.м. – 0 %
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Порядок подсчета голосов: 1 голос равен 1 квадратному метру общей площади жилого/нежилого помещения МКД.</p>		
3	<p>Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома СЛУШАЛИ: Васильеву В.В, которая предложила вариант Положения о Совете дома для утверждения. ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить Положение о Совете многоквартирного дома.</p>	ЗА 2385,9кв.м. – 96,6 % ПРОТИВ 0 кв.м. – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 83,9 кв.м. – 3,4 %
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: утверждено Положение о Совете многоквартирного дома.</p>		
4	<p>Избрание членов совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, д. 5, корп. 1 СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить следующие кандидатуры членов Совета многоквартирного дома.</p>	
	1.Васильева Вероника Викторовна	ЗА 2395,8 кв.м. – 97 % ПРОТИВ 36,1 кв.м. – 1,46% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 37,1 кв.м. – 1,5 %
	2.Хохоткина Инна Геннадьевна	ЗА 2290,7 кв.м. –92,75 % ПРОТИВ 72,7 кв.м. – 2,94% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 106,4 кв.м. – 4,31 %

	3.Павлова Наталья Сергеевна	ЗА 2172,75 кв.м. – 87,97 % ПРОТИВ 84,9 кв.м. – 3,44% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 212,1 кв.м. – 8,59 %
	4.Марусева Полина Геннадьевна	ЗА 2294,3 кв.м. – 92,89 % ПРОТИВ 0 кв.м. – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 90,76 кв.м. – 3,67 %
	5.Корпачев Дмитрий Николаевич	ЗА 2137,65 кв.м. – 89,12 % ПРОТИВ 36,1 кв.м. – 1,46% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 296,05 кв.м. – 11,99 %
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО . Членами Совета дома избраны Васильева Вероника Викторовна; Хохоткина Инна Геннадьевна; Павлова Наталья Сергеевна; Марусева Полина Геннадьевна; Корпачев Дмитрий Николаевич.		
5	Избрание председателя из числа членов совета многоквартирного дома СЛУШАЛИ: Васильеву В.В., которая предложила утвердить кандидатуру Васильевой Вероники Викторовны	ЗА 2433,7 кв.м. – 98,54 % ПРОТИВ 36,10 кв.м. – 1,46% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0 кв.м. – 0%
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО : утверждена кандидатура Васильевой Вероники Викторовны на пост Председателя Совета Дома.		
6	Утверждение срока осуществления полномочий совета многоквартирного дома СЛУШАЛИ: Васильеву В.В., которая предложила утвердить срок полномочий Совета дома – 2 (Два) года	ЗА 2469,8 кв.м. – 100 % ПРОТИВ 0 кв.м. – 0 % ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0 кв.м. – 0 %
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО : утвердить срок полномочий Совета дома – 2 (Два) года.		
7	Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях и места хранения протокола общего собрания: СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО:	
	утвердить способ уведомления собственников помещений о результатах проведения общего собрания путем размещения информации на информационных стендах в парадных дома.	ЗА 2469,8 кв.м. – 100 % ПРОТИВ 0 кв.м. – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0 кв.м. – 0 %
	утвердить местом хранения протокола общего собрания собственников – Управляющая компания ООО «ДОМСЕРВИС-С».	ЗА 2346,0 кв.м. – 94,99 % ПРОТИВ 52,1 кв.м. – 2,11% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 2,9 кв.м. – 71,6 %
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО : утвержден способ уведомления собственников помещений о результатах проведения общего собрания: путем размещения информации на информационных стендах в парадных дома. Утверждено место хранения протокола общего собрания собственников – Управляющая компания ООО «ДОМСЕРВИС-С».		
8	Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения. с ресурсоснабжающей организацией СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией	ЗА 1976,3 кв.м. – 80,02 % ПРОТИВ 372,75 кв.м. – 15,09% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 120,75 кв.м. – 4,89 %

<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.</p>		
8.1	<p>Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: определить срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с 01.12.2019 года</p>	<p>ЗА 1976,3 кв.м. – 80,02 % ПРОТИВ 421,55 кв.м. – 17,07% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 71,95 кв.м. – 2,91 %</p>
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: определен срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией с 01.12.2019 года.</p>		
9	<p>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения.</p>	<p>ЗА 1976,3 кв.м. – 80,02 % ПРОТИВ 372,75 кв.м. 15,09% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 120,75 кв.м. – 4,89 %</p>
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.</p>		
9.1	<p>Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: определить срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме,</p>	<p>ЗА 1976,3 кв.м. – 80,02 % ПРОТИВ 421,55 кв.м. – 17,07 ВОЗДЕРЖАЛСЯ 0кв.м. – 0%</p>

	расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения - с 01.12.2019 года.	
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО : определен срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора холодного водоснабжения для горячего водоснабжения - с 01.12.2019 года.		
10	<p>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией.</p> <p>СЛУШАЛИ: Васильеву В.В.</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНО: принятие решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией.</p>	<p>ЗА 2270 кв.м. – 91,91 %</p> <p>ПРОТИВ 79,05 кв.м. – 3,2 %</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ 120,75 кв.м. – 4,89 %</p>
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО : о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией.		
10.1	<p>Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией.</p> <p>СЛУШАЛИ: Васильеву В.В.</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНО: определить срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией - с 01.12.2019 года.</p>	<p>ЗА 2295,4 кв.м. – 92,94 %</p> <p>ПРОТИВ 102,45 кв.м. – 4,15%</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ 71,95 кв.м. – 2,91 %</p>
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО : определен срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией - с 01.12.2019 года.		

11	<p>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.</p>	<p>ЗА 2295,4 кв.м. – 92,94 % ПРОТИВ 53,65 кв.м. – 2,17% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 120,75 кв.м. – 4,89 %</p>
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией.</p>		
11.1	<p>Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: определить срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения - с 01.12.2019 года.</p>	<p>ЗА 2295,4 кв.м. – 92,94 % ПРОТИВ 102,45 кв.м. – 4,15% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 71,95 кв.м. – 2,91 %</p>
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: определен срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения с ресурсоснабжающей организацией - с 01.12.2019 года.</p>		
12	<p>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от</p>	<p>ЗА 2296,3 кв.м. – 92,98 % ПРОТИВ 53,65 кв.м. – 2,17% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 119,85 кв.м. – 4,85 %</p>

	<p>своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.</p>	
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: принято решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.</p>		
<p>12.1</p>	<p>Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: определить срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами - с момента начала работы регионального оператора по вывозу твердых коммунальных отходов.</p>	<p>ЗА 2296,3 кв.м. – 92,98 % ПРОТИВ 102,45 кв.м. – 4,15% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 71,05 кв.м. – 2,88%</p>
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: определен срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами - с момента начала работы регионального оператора по вывозу твердых коммунальных отходов.</p>		
<p>13</p>	<p>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации договора на оказание услуг по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией. СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.</p>	<p>ЗА 1976,3 кв.м. – 80,02 % ПРОТИВ 372,75 кв.м. – 15,09 % ВОЗДЕРЖАЛСЯ 120,75 кв.м. – 4,89 %</p>
<p>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово,</p>		

<p>микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.</p>		
13.1	<p>Определение срока заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.</p> <p>СЛУШАЛИ: Васильеву В.В. ПРЕДЛОЖЕНО: определить срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией с 01.12.2019 года.</p>	<p>ЗА 1976,3 кв.м. – 80,02 % ПРОТИВ 421,55 кв.м. – 17,07% ВОЗДЕРЖАЛСЯ 71,95 кв.м. – 2,91 %</p>

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: определен срок заключения собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договора на оказание услуг по водоотведению с ресурсоснабжающей организацией с 01.12.2019 года

Приложения к протоколу общего собрания № 1 от 18.10.2019 года :

Приложение № 1. Реестр собственников, физический и юридических лиц, МКД РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, полученный по запросу от УК ООО «ДОМСЕРВИС-С» на 4-х листах

Приложение № 2. Реестр собственников, физический и юридических лиц, МКД РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, город Сертолово, микрорайон Черная речка, улица Златоглавая, дом 5, корпус 1, составленный инициатором общего собрания собственников Васильевой Вероники Викторовны, на двух листах

Приложение № 3. Реестр вручения уведомлений о проведении общего собрания собственников на семи листах.

Приложение № 4. Лист регистрации участников общего собрания собственников (очная часть) на четырех листах.

Приложение № 5. Извещение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 3 листах.

Приложение № 6 Решения собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования на Двести восемь листов.

Приложение № 7 Лист подсчета голосов общего собрания собственников на одном листе.

Приложение № 8 Положение о Совете дома на пяти листах.

Приложение № 9 заявления собственников на включение в список кандидатов Совета дома на четырех листах.

Место (адрес) хранения протоколов и решений общего собрания собственников помещений в МКД ООО «ДОМСЕРВИС-С» (Санкт-Петербург, пр. Добролюбова, д. 17, лит. С)

Председатель общего собрания собственников

/Васильева В.В./

Секретарь общего собрания собственников

/Хохоткина И.Г./

Счётная комиссия общего собрания собственников

/Васильева В.В. /



/Хохоткина И.Г. /

В ПРОТОКОЛЕ ПРОНУМЕРОВАНО И ПРОШЛИТО
10 (ДЕСЯТЬ) ЛИСТОВ

Председатель общего собрания собственников

Васильева Вероника Викторовна

Секретарь общего собрания собственников

Хохоткина Инна Геннадьевна

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and flourishes, is written over the name 'Васильева Вероника Викторовна'.

Положение о Совете многоквартирного дома

Термины и определения

В тексте настоящего Положения используются следующие сокращенные определения и аббревиатуры:

- ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;
- МКД – многоквартирный дом, расположенный по адресу: 188651, Ленинградская область, Всеволожский р-н, г. Сертолово, мкр. Черная речка, ул. Златоглавая дом 5, кор. 1;
- Собственники – совершеннолетние и дееспособные собственники жилых помещений, расположенных в МКД, законные представители несовершеннолетних и недееспособных собственников и юридические лица, владеющими помещениями в МКД;
- Совет – совет многоквартирного дома, избираемый и действующий в соответствии со статьей 161.1 ЖК РФ;
- УК – организация, осуществляющая управление МКД;

1. Общие положения

1.1 Совет многоквартирного дома (Совет) создается по решению Общего собрания и является полномочным представительным органом, действующим от имени и в интересах Собственников.

1.2 Совет избирается из числа Собственников общим собранием Собственников.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется ЖК РФ, другими законодательными и нормативно правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, решениями общего собрания Собственников и настоящим Положением.

1.4 Совет взаимодействует с администрацией города, с организацией, управляющей МКД (далее УК), жилищными объединениями граждан различных организационно-правовых форм, другими органами исполнительной власти.

1.5 Регистрация Совета в органах местного самоуправления или иных органах не осуществляется.

2 Цели создания Совета

Совет создан для реализации следующих целей:

2.1 Обеспечение выполнения решений общего собрания Собственников.

2.2 Разработка предложений по вопросам планирования управления МКД, организация такого управления, содержания и ремонта общего имущества МКД.

- 2.3 Осуществление контроля объема, качества и своевременности оказания услуг и выполнения работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также коммунальных услуг, предоставляемым Собственникам.
- 2.4 Осуществление эффективного взаимодействия Собственников с УК и органами местного самоуправления.
- 2.5 Информирование собственников по вопросам, касающимся управления МКД.

3 Функции Совета

Совет МКД:

- 3.1 Иницирует проведение общего собрания Собственников с вынесением на него любых вопросов, решение которых находится в компетенции собрания.
- 3.2 Обеспечивает соблюдение всех предусмотренных законодательством процедур и формальностей, связанных с проведением и принятием решения общего собрания Собственников, инициированного Советом.
- 3.3 Выносит на общее собрание Собственников в качестве вопросов для обсуждения предложения:
 - ✓ о порядке пользования общим имуществом МКД, в том числе земельным участком, на котором он расположен;
 - ✓ о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД;
 - ✓ о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых Собственниками в отношении общего имущества МКД и предоставления коммунальных услуг;
 - ✓ по вопросам компетенции Совета;
 - ✓ по вопросам компетенции избираемых комиссий;
 - ✓ по другим вопросам, касающимся МКД, принятие решения по которым не противоречит действующему законодательству;
- 3.4 Представляет Собственникам предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта имущества МКД.
- 3.5 Представляет Собственникам для рассмотрения на общем собрании Собственников свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом собрании.
- 3.6 Осуществляет контроль за оказанием услуг и выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых помещений и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества, для чего:
 - ✓ Присутствует при снятии показаний ОДПУ ресурсов и проводит анализ соответствия им начисляемых платежей с последующим информированием Собственников;

3.7 Иницирует принятие и наблюдает за исполнением мер по обеспечению сохранности общего имущества МКД, его целевым использованием, техническим обслуживанием и эксплуатацией; Согласовывает условия использования сторонними организациями общих помещений и конструкций дома для размещения оборудования, рекламных конструкций для последующего утверждения этих условий на общем собрании Собственников; Представляет на утверждение годового общего собрания Собственников помещений МКД отчет о проделанной работе. Участвует в разработке и реализации мер по повышению уровня безопасности и комфортности проживания в МКД, в том числе в части обеспечения соблюдения санитарно-гигиенических, противопожарных, экологических и иных нормативов всеми причастными лицами.

3.8 Информировывает Собственников по вопросам:

- ✓ Проведения общих собраний Собственников по инициативе Совета;
- ✓ Взаимодействия с Собственниками и пользователями помещений МКД;
- ✓ Своевременности и полноты предоставления УК информации о деятельности по управлению МКД;

3.9 Проводит опросы (анкетным или другим методом) с целью оценки качества работы УК, подготовки плана работы Совета, учета замечаний, предложений Собственников и выявления проблемных вопросов по управлению МКД.

3.10 Оказывает информационную и методическую помощь Собственникам по вопросам соблюдения и реализации их прав и законных интересов в сфере ЖКХ применительно к МКД.

3.11 Принимает меры общественного взаимодействия на Собственников, нарушающих правила пользования помещениями и объектами общего пользования МКД, санитарно-гигиенические нормы. А также Собственников, несвоевременно вносящих плату по коммунальным и другим платежам, связанным с проживанием в МКД, его содержанием и ремонтом.

3.12 Содействует поддержанию культуры межличностных взаимоотношений Собственников и пользователей помещений МКД, повышению уровня их социальной ответственности.

3.13 Инициализирует и принимает участие в организации субботников и других мероприятий, направленных на поддержание порядка и благоустройство МКД и прилегающей территории.

3.14 Обеспечивает хранение документов, касающиеся управления МКД, общих собраний Собственников, деятельности Совета.

3.15 Выполняет в интересах Собственников иные функции, не противоречащие действующему законодательству РФ, решениям общего собрания Собственников, настоящему Положению.

4 Председатель Совета

Председатель Совета избирается из числа членов Совета на общем собрании Собственников.

Председатель совета осуществляет руководство текущей деятельностью Совета и подотчетен общему собранию Собственников.

В рамках осуществления своих полномочий председатель Совета:

- 4.1 От имени Собственников и в их интересах ведет переговоры с УК относительно условий договора управления МКД.
- 4.2 Доводит до сведения Собственников результаты переговоров по вопросам, указанным в п. 4.1 настоящего Положения, путем проведения общего собрания или размещения информации в группе в сети Интернет или на информационных стендах в парадных МКД.
- 4.3 Осуществляет контроль за выполнением УК обязательств, предусмотренных ЖК РФ, подписывает акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД. Акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД. Акты о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении УК обязательств, предусмотренных частью 2 ст. 162 ЖК РФ.
- 4.4 На основании доверенности, выданной Собственниками, выступает в суде в качестве представителя Собственников по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлении коммунальных услуг.
- 4.5 Утверждает (после обсуждения с Советом и инженерной службой УК) план работ по текущему ремонту общего имущества МКД и благоустройству прилегающей территории, лимиты расходования средств на эти работы, согласовывает корректировки в планах таких работ.
- 4.6 Согласовывает (после обсуждения с Советом) договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договоров на передачу в пользование общего имущества Собственников, утверждает размеры платы за пользование этим имуществом (решение принимается на ОСС).
- 4.7 Участвует в комиссиях по осмотру дома, прилегающей территории, коммуникаций, другого общего имущества МКД, с целью оценки состояния и определения потребности в текущем и капитальном ремонте. Либо делегирует эти полномочия другому члену Совета. Участвует в составлении и подписании акта технического состояния МКД,
- 4.8 Согласовывает с УК дефектные ведомости, перечни и сметы на выполнение ремонтных работ, связанных с содержанием МКД.
- 4.9 Участвует в приемке выполненных работ по содержанию, текущему, капитальному ремонту общего имущества МКД с подписанием актов выполненных работ либо делегирует эти полномочия другому члену Совета.
- 4.10 При выявлении факта проведения в МКД или на придомовой территории несанкционированных работ, информирует УК и принимает меры по выяснению обстоятельств, а при выявлении возможности нанесения ущерба имуществу Собственников принимает меры для прекращения таких работ.
- 4.11 От имени Собственников обращается в УК, Администрацию МО Сертолово и иные организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 4.12 Подписывает решения, принятые Советом, и протоколы заседаний Совета.

В случае прекращения полномочий председателя Совета до момента прекращения полномочий Совета его функции в каждом конкретном случае передаются одному из членов совета по документально оформленному решению Совета, подписанному не менее чем половиной действующих членов Совета.

5 Состав и порядок формирования Совета

- 5.1 Члены Совета и его председатель избираются на общем собрании Собственников.
- 5.2 Список кандидатов в Совет составляется инициатором общего собрания Собственников по результатам собраний каждой парадной и самовыдвижения. Любой дееспособный Собственник в возрасте не моложе 18 лет имеет право выдвигать свою кандидатуру в члены Совета дома. Собственники – юридические лица имеют право выдвигать своего представителя. Выдвижение кандидатов заканчивается не позднее, чем за 2 дня до даты проведения общего собрания Собственников.
- 5.3 Количество избранных членов Совета должно быть не менее трех.
- 5.4 Совет дома возглавляется председателем. Порядок избрания, полномочия и функции Председателя Совета определяются ЖК РФ и настоящим Положением.
- 5.5 Совет действует с даты принятия на общем собрании Собственников решения об избрании Совета до переизбрания или окончания срока полномочий.
- 5.6 Совет подлежит переизбранию на общем собрании Собственников каждые два года. По истечении двух лет с момента избрания Совет информирует Собственников о предстоящем прекращении его полномочий и иницирует проведение общего собрания Собственников для избрания нового Совета. Если по какой-то причине общее собрание не будет проведено, или новый состав Совета на нем не будет избран, по истечении 3-х лет с момента избрания полномочия Совета автоматически прекращаются. В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей Совет может быть досрочно переизбран на общем собрании Собственников.
- 5.7 Любой член Совета может быть досрочно исключен из его состава:
 - ✓ На основании личного заявления, поданного на имя председателя Совета;
 - ✓ По решению общего собрания собственников;
 - ✓ По решению Совета момент голосования состава Совета; в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) обязанностей, при этом за исключение должно проголосовать не менее 2/3 от действующего состава Совета;
 - ✓ В связи с прекращением права собственности на помещение в МКД.

6 Порядок работы Совета

- 6.1 Заседание Совета может быть созвано по предложению одного из членов Совета или председателя.
- 6.2 Председатель обязан созывать Совет не реже, чем один раз в три месяца.
- 6.3 Место и время заседания Совета определяется Председателем и сообщается членам Совета лично либо по телефону. Сообщение о предстоящем плановом заседании Совета с указанием места и даты публикуется в группе МКД не менее чем за 5 дней до назначенной даты. Внеплановые (экстренные) заседания могут проводиться в исключительных случаях, с оповещением членов Совета за 1 день до дня заседания.

- 6.4 Совет может принимать решения по любым вопросам своей компетенции, если в заседании приняли участие не менее 3 (трех) действующих членов. Решения принимаются путем голосования. В случае, если по вопросу, поставленному на голосование, «за» и «против» подано равное количество голосов, голос председателя является решающим, либо принятие решения по данному вопросу откладывается.
- 6.5 Решения Совета дома, принятые в рамках его компетенции, обязательны для исполнения всеми Собственниками, и могут быть отменены только другим решением Совета или общим собранием Собственников. В случае не согласия с решением Совета председатель или любой из членов Совета может изложить в протоколе особое мнение и информировать об этом Собственников путем размещения информации в группе дома или любым другим законным способом.
- 6.6 Если решение Совета относится к неопределенному кругу лиц, то оно подлежит обнародованию путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в общедоступных местах и в группе дома в сети Интернет. Если принятое Советом дома решение относится к ограниченному кругу лиц, оно должно быть доведено до сведения соответствующих лиц, в письменной форме.
- 6.7 Любой Собственник может присутствовать на заседании Совета без права решающего голоса при наличии технической возможности.

7 Организация делопроизводства Совета

- 7.1 решения Совета дома оформляются протоколом в произвольной форме, который подписывается председателем Совета.
- 7.2 Совет осуществляет хранение копий документации, связанной со своей деятельностью и с проведением общих собраний Собственников:
- Листы регистрации (реестры) вручения уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений МКД;
 - Листы регистрации (реестры) вручения бланков решений собственников помещений в МКД для голосования (в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования);
 - Заполненные собственниками бланки голосований (решений собственника) для заочной формы принятия решения – схемы распределения долей Собственников в праве общей собственности на общее имущество в МКД на дату проведения общего собрания;
 - Протоколы решений общего собрания Собственников;
 - Доверенности представителей Собственников на право голосования на общем собрании;
 - Журнал регистрации протоколов общих Собраний собственников;
 - Контрольный экземпляр положения о Совете, заверенный председателем, секретарем и членами счетной комиссии собрания, принявшего Положение;
 - Протоколы заседаний Совета;
 - Журнал регистрации протоколов заседаний Совета;
 - Доверенности, выданные председателю Совета Собственниками;

- Акты, подписанные председателем Совета или другими лицами по его доверенности или по решению Совета;
- Книга учета обращений в Совет Собственников и жителей МКД;
- Переписка по вопросам деятельности Совета и управления МКД;

Все документы хранятся у действующего председателя. Председатель и члены Совета не имеют право передавать кому бы то ни было имеющиеся в распоряжении Совета персональные данные собственников дома либо документы, содержащие такие сведения, а также разглашать персональные данные собственников любым другим образом.

8 Взаимодействие Совета с УК

8.1 Во всех случаях взаимодействия с УК, совет действует исключительно в интересах Собственников, исходя из предпосылки, что эти интересы заключаются в содержании, обслуживании, ремонте и использовании общедомового имущества в соответствии с требованиями законодательства и решениями общего собрания Собственников на максимально выгодных для Собственников условиях. Содержание и обслуживание общего имущества в соответствии с требованиями законодательства является безусловным приоритетом.

8.2 УК обращается по возникающим в процессе управления и обслуживания МКД вопросам к Председателю Совета, который доводит предложения УК до сведения Совета и созывает Совет не позднее, чем через 30 дней с даты поступления предложения от УК. Для всестороннего рассмотрения предложения УК, Совет может запросить дополнительную информацию от УК, органов местного самоуправления, а также избрать комиссию из числа собственников для подготовки заключения по полученным предложениям. После обсуждения предложений УК Совет, с учетом мнения, созданных поэтому комиссий (если таковые были), предоставляет собственникам свое заключение по поводу предложений УК. Выносит их на рассмотрение общего собрания Собственников либо направляет в адрес УК мотивированный отказ в вынесении предложения УК на обсуждение Общего собрания Собственников. В случае вынесения предложения УК на обсуждение общим собранием Собственников, результат голосования в течении 5 дней после оформления протокола решения доводится до УК в письменном виде под роспись уполномоченного лица или заказным письмом, с обязательным предоставлением копии протокола, заверенной подписью Председателя или членов Совета дома. В случае, если Совет принял решение не выносить предложение УК на рассмотрение Общего собрания Собственников, Совет должен в пятидневный срок со дня принятия такого решения направить в УК письменный ответ с изложением причин отказа. Ответ может быть передан по подписи ответственному лицу, либо отправлен заказным письмом.

8.3 Члены Совета и Председатель Совета не имеют права получать от УК какие бы то ни было выплаты, вознаграждения, подарки, льготы и другие благоприобретения без соответствующего решения общего собрания Собственников.

- 8.4 В случае уклонения УК от выполнений условий договора управления, Совет вправе инициировать созыв внеочередного собрания Собственников для принятия соответствующих решений с уведомлением о проведении такого собрания (с указанием даты и времени) УК.
- 8.5 Совет может проводить оценку деятельности УК общим собранием Собственников, или инициативной ревизионной группой (комиссией) собственников помещений и составлять акт оценки технического состояния жилого дома (осуществляется в порядке подготовки к общему собранию собственников помещений) по следующим критериям:
- Состав и техническое состояние общего имущества МКД и придомовой территории, находящихся в установленных границах, на момент заключения договора управления; Также акт оценки технического состояния жилого дома составляется совместно с УК и Советом или инициативной ревизионной группой (комиссией) собственников помещений при приемке дома в управление УК.
- 8.6 В целях ресурсного обеспечения деятельности Совета устанавливается следующее:
- При привлечении Собственниками для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг сторонних организаций, инженеров, специалистов, экспертов (по решению общего собрания Собственников) изготавливать и предоставлять Совету или представителю собственников отдельные платежные извещения для обеспечения собственниками оплаты услуг, оказанных сторонними организациями, инженерами, специалистами, экспертами.
- 8.7 Другие аспекты взаимодействия Совета и председателя Совета с УК регулируются договором управления, заключаемым с УК на основании решения общего собрания собственников.
- 8.8 Совет имеет право, но не обязан объявлять и организовывать общее собрание Собственников по предложению УК.

9 Взаимоотношения Совета и Собственников

- 9.1 Совет и его Председатель в своей деятельности не должны руководствоваться никакими интересами, отличными от интересов Собственников.
- 9.2 Совет и его председатель могут осуществлять действия только в отношении управления, обслуживания, ремонта и использования общего имущества МКД, а также качества и стоимости предоставления коммунальных услуг.
- 9.3 Совет и его председатель могут представлять Собственникам по их письменному запросу разъяснения по поводу рекомендаций и решений Совета. Совет и его председатель не несут никаких обязательств в отношении имущества собственников.
- 9.4 Собственники могут обращаться к членам Совета с предложениями, замечаниями и жалобами, касающимися содержания, обслуживания, ремонта общего имущества МКД, а также по другим вопросам, входящим в компетенцию Совета. Обращение может быть сделано лично или в письменном виде. Члены Совета и его председатель не обязаны давать письменные разъяснения и отзывы на предложения и обращения собственников.
- 9.5 Совет имеет право, но не обязан объявлять и организовывать общее собрание по требованию отдельных Собственников.

10 Внесение изменений в Положение о Совете.

Внесение дополнений и изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения общего собрания Собственников, принятого простым большинством голосов.